

فرم حذف تکدرس (W)

<input type="checkbox"/> نیمسال اول	<input type="checkbox"/> دوم	<input type="checkbox"/> سال تحصیلی									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	------------------------------	-------------------------------------	--	--	--	--	--

شماره دانشجوئی

نام و نام خانوادگی نام استاد راهنما دانشکده داشت

واحد	گروه	شماره درس	مهر مرکز ارائه دهنده درس	شنبه آموزش
		—		—
جمع واحدهای باقیمانده				

این فرم جهت حذف فقط یک درس با رعایت مقررات مورد استفاده قرار گرفته که باید در دو برگ تنظیم گردد. هر دو برگ فرم مذکور را دانشجو پس از تکمیل و تأیید استاد راهنما و دانشکده مربوطه به اداره خدمات آموزشی ارائه داده و فرم مخصوص دانشجو را مهر شده دریافت داشته و به عنوان مدرک حذف نزد خود نگه می دارد.

تذکر:

- ۱- دانشجو مجاز به حذف دروس پایان نامه و سمینار نمی باشد.
- ۲- جهت حذف صحیح درس در نوشتن شماره و گروه و واحد درس دقت لازم را بعمل آورده و جهت اطمینان با فرم ثبت نهایی خود تطبیق نمائید.
- ۳- دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیرموجه درس (به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه)، با انتخاب مجدد آن درس، موظف به پرداخت هزینه درس مربوطه مطابق تعریف مصوب هیات امنی دانشگاه است.
- ۴- حذف درس در هر نیمسال فقط برای یک درس در زمان تعیین شده از سوی اداره خدمات آموزشی، مطابق تقویم آموزشی آن نیمسال امکان پذیر است.
- ۵- در صورتی که تعداد واحدها پس از حذف درس مورد نظر، کمتر از حد نصاب تعیین شده (۸ واحد) شود، در جدول زیر دلایل موجه و خارج از کنترل دانشجو به طور کامل شرح داده شود و مستندات (در صورت وجود) پیوست شده و به تأیید معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده رسانده شود.

توضیحات، دلایل و مستندات دانشجو:

مدارک پیوست	دارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>
-------------	-------------------------------	--------------------------------

اینجانب با آگاهی کامل از آین نامه کارشناسی ارشد درخواست حذف درس را دارم.

تاریخ و امضاء دانشجو:

مهر اداره خدمات آموزشی

تاریخ و امضاء معاون تحصیلات تکمیلی و مهر دانشکده

تاریخ و امضاء استاد راهنما

فرم حذف تکدرس (W)

کارشناسی ارشد

دانشگاه صنعتی شریف
مدیریت تحصیلات تكمیلی

<input type="checkbox"/> نیمسال اول	<input type="checkbox"/> دوم	<input type="checkbox"/> سال تحصیلی									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	------------------------------	-------------------------------------	--	--	--	--	--

شماره دانشجوئی

نام و نام خانوادگی نام استاد راهنما دانشکده

واحد	گروه	شماره درس	مهر مرکز ارائه دهنده درس	شنبه ۱۵ آذر
		—		—
جمع واحدهای باقیمانده				

این فرم جهت حذف فقط یک درس با رعایت مقررات مورد استفاده قرار گرفته که باید در دو برگ تنظیم گردد. هر دو برگ فرم مذکور را دانشجو پس از تکمیل و تأیید استاد راهنما و دانشکده مربوطه به اداره خدمات آموزشی ارائه داده و فرم مخصوص دانشجو را مهر شده دریافت داشته و به عنوان مدرک حذف نزد خود نگه می دارد.

تذکر:

- ۱- دانشجو مجاز به حذف دروس پایان نامه و سمینار نمی باشد.
- ۲- جهت حذف صحیح درس در نوشتن شماره و گروه و واحد درس دقت لازم را بعمل آورده و جهت اطمینان با فرم ثبت نهایی خود تطبیق نمائید.
- ۳- دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیرموجه درس (به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه)، با انتخاب مجدد آن درس، موظف به پرداخت هزینه درس مربوطه مطابق تعریف مصوب هیات امنی دانشگاه است.
- ۴- حذف درس در هر نیمسال فقط برای یک درس در زمان تعیین شده از سوی اداره خدمات آموزشی، مطابق تقویم آموزشی آن نیمسال امکان پذیر است.
- ۵- در صورتی که تعداد واحدها پس از حذف درس مورد نظر، کمتر از حد نصاب تعیین شده (۸ واحد) شود، در جدول زیر دلایل موجه و خارج از کنترل دانشجو به طور کامل شرح داده شود و مستندات (در صورت وجود) پیوست شده و به تأیید معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده رسانده شود.

توضیحات، دلایل و مستندات دانشجو:

.....
.....
.....

دارد ندارد

مدارک پیوست

اینجانب با آگاهی کامل از آینه نامه کارشناسی ارشد درخواست حذف درس را دارم.

تاریخ و امضاء دانشجو:

مهر اداره خدمات آموزشی

تاریخ و امضاء معاون تحصیلات تکمیلی و مهر دانشکده

تاریخ و امضاء استاد راهنما