**قرارداد پژوهشي**

**شماره قرارداد: تاريخ قرارداد:**

اين قرارداد بشرح زير بين دانشگاه صنعتي شريف با شناسه ملی 14002830256كه منبعد "دانشگاه" ناميده مي‌شود به نمايندگي آقاي دكتر ....................معاون پژوهش و فناوري دانشگاه و.....................................با شناسه ملی .....................................................كه منبعد "شرکت" ناميده مي‌شود به نمايندگي آقاي (آقایان) ........................................(با قيد سمت) منعقد گرديد.

توضیح : لطفا اسامی صاحبان امضای مجاز و تعهد آور بطور کامل درج گردد. در مورد شرکتها این اسامی بایستی مطابق مندرجات آخرین آگهی روزنامه رسمی شرکت باشد.

# ماده 1- عنوان طرح پژوهشي

(در اين قسمت عنوان پروژه و يا بطور كل عنوان كارهائي كه قرار است انجام شود به اختصار قيد گردد)

# ماده 2- موضوع قرارداد

(در اين قسمت كليه اموريكه قرار است انجام شود فهرست وار قيد گردد و يا قيد گردد بشرح خدمات پيوست، که در بیشتر موارد بایستی حاوی درصد وزنی پیشرفت فعالیت ها و جدول زمان بندی نیز باشد).

# ماده 3- تعهدات دانشگاه

(در اين قسمت كليه تعهدات دانشگاه در قبال ماده 1 و ماه 2 فهرست وار قيد گردد)

# ماده 4- تعهدات شرکت

(در اين قسمت كليه تعهدات طرف قرارداد در قبال مادة 1 و مادة 2 بطور فهرست وار قيد گردد)

# ماده 5- مجری تخصصی (مجريان تخصصی) قرار داد

مجري تخصصی (مجريان تخصصی) قرارداد آقاي (آقايان) دكتر.................................عضو (اعضاي) هيئت علمي دانشگاه خواهد (خواهند) بود كه مسئوليت اجراي كامل قرارداد را برعهده خواهد (خواهند)داشت.

# ماده 6- مدت قرارداد

مدت قرارداد ........................... ماه از تاريخ تنفيذ قرارداد مي‌باشد كه با توافق طرفين قابل تمديد مي‌باشد.

# ماده 7- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

شرکت متعهد مي‌گردد مبلغ X ريال در وجه حساب دانشگاه نزد بانک مرکزی به شماره 4001072103007274 به شماره شبا 920100004001072103007274IR و شناسه ملی دارایی 14000187509 و شناسه واریز درگاه اینترنتی 377072174140107003501003021804 به نام تمركز وجوه درآمد اختصاصي دانشگاه صنعتي شريف (خزانه داریکل) بصورت حواله و ارسال تصویر آن به معاونت پژوهش وفناوري دانشگاه بشرح زير پرداخت نمايد:

1. A % پس از انعقاد قرارداد
2. B % پنج ماه پس از انعقاد قرارداد (يا پس از ارائه گزارش 000)
3. C % هشت ماه پس از انعقاد قرارداد (يا پس از ارائه گزارش 000)
4. D % يازده ماه پس از انعقاد قرارداد (يا پس از ارائه گزارش 000)
5. E % پس از ارائه گزارش نهائي

# ماده 8- تنفيذ قراداد

1. امضاء و مبادله قراداد
2. پرداخت بند 1 ماده 7

# ماده 9- ساير مقررات

1. پرداخت كليه كسور قانوني بعهده دانشگاه مي‌باشد.
2. درصورتيكه تغييراتي از لحاظ سازماني و يا مديريتي در دانشگاه و يا در شرکت بوجود آيد، پيشبرد هيچيك از مفاد مشخص شده در چهارچوب اين قرارداد متوقف نمي‌گردد.
3. در صورت تمديد مدت قرارداد، مبلغ قرارداد با توافق طرفين افزايش مي‌يابد.
4. در صورتيكه پيشبرد طرح پژوهشي با مبلغ موافقت شده امكان‌پذير نباشد، بنابر پيشنهاد دانشگاه و موافقت شرکت مبلغ قرارداد مجدداً مورد بررسي قرار مي‌گيرد.
5. در صورت بروز هرگونه اختلاف نظر در ارتباط با هر يك از مفاد اين قرارداد ابتداء سعي مي‌شود از طريق دوستانه و با همكاري طرفين حل و فصل گردد، در غيراينصورت به داور مرضي‌الطرفين ارجاع مي‌گردد و راي داور قطعي و لازم الاجرا خواهد بود.

# ماده 10- نحوه ارتباط

1. كليه مكاتبات رسمي دانشگاه از طريق مديريت ارتباط با صنعت دانشگاه صورت مي‌گيرد:
   * نشاني: تهران- خيابان آزادي- دانشگاه صنعتي شريف- معاونت پژوهش و فناوري- مديريت ارتباط با صنعت
   * تلفن: 9-66005618
   * نمابر: 66016516
2. كليه مكاتبات رسمي شرکت از طريق (نام واحد مربوطه در شرکت) صورت مي‌گيرد:
   * نشاني: ( لطفا نشانی رسمی شرکتها، مطابق با آخرین آگهی روزنامه رسمی درج گردد)
   * تلفن:
   * نمابر:

اين قرارداد در 10 ماده و در چهار نسخه كه حكم واحد را دارند تنظيم و توسط طرفين قرارداد امضاء و مبادله گرديد.

**دانشگاه صنعتي شريف نام کامل شرکت**

**نام و نام خانوادگي نام و نام خانوادگي**

**معاون پژوهش و فناوري دانشگاه سمت سازمانی امضا کننده اول قرارداد**

**( طبق مندرجات آگهی روزنامه رسمی)**

**نام و نام خانوادگي مجري نام و نام خانوادگی**

**مجري تخصصی قرارداد سمت سازمانی امضا کننده دوم قرارداد**

**( طبق مندرجات آگهی روزنامه رسمی)**