



آیین نامه اعطای اعتبار برای ارتقای کیفیت پژوهش

(برنامه کیفیت)

ویرایش ۲،۲- مهر ۱۳۹۵

اهداف :

- ۱- بهبود کیفیت برون دادهای پژوهشی شامل :
 - ۱-۱- افزایش تأثیرگذاری مقالات از طریق چاپ مقالات در مجلات پراعتبارتر
 - ۲-۱- بهبود سرانه ارجاعات به مقالات دانشگاه از طریق افزایش ضریب دیده شدن مقالات
- ۲- کمک به تعمیق فعالیت پژوهشی اعضای هیأت علمی از طریق تمرکز یافتن فعالیتها حول محورهای مشخص
- ۳- تأمین بخشی از هزینههای پژوهشی اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- ۴- حمایت از همکاریهای بینالمللی اعضای هیأت علمی در تولید دانش

روش :

- اعطای اعتبار تحقیقاتی سه ساله به اعضای هیأت علمی که فعالیت آنها منجر به چاپ مقالات دارای تأثیرگذاری بالا در مجلات معتبر شده و کیفیت پژوهش دانشگاه را ارتقاء میبخشد.
- موارد هزینه اعتبار شامل پرداخت به دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دستیاران پژوهشی، خرید تجهیزات، خدمات و مواد مصرفی لازم و هزینه تعاملات علمی در چارچوب مقررات جاری معاونت پژوهش و فناوری بوده و در مقابل اسناد هزینه تسویه میگردد.

واجدین شرایط :

هر یک از اعضای هیأت علمی دانشگاه که از انتشارات علمی در سه سال قبل و شاخص عملکرد پژوهشی در سال موردنظر فراتر از سطحی که در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین میگردد برخوردار باشد میتواند بصورت انفرادی و یا در قالب هسته پژوهشی جمعی شامل دو الی چهار عضو هیأت علمی متقاضی دریافت این اعتبار باشد. در مورد هسته های جمعی، فرد متقاضی باید دارای حداقل شاخص عملکرد باشد.

تبصره: اعضای هیات علمی که در سال موردنظر تحت پوشش برنامه هسته های پژوهشی برنامه محور (گرت) باشند، نمیتوانند در آن سال از اعتبارات این برنامه استفاده نمایند.



مبلغ اعتبار :

مبلغ اعتبار برای یک دوره سه ساله، متناسب با شاخص عملکرد پژوهشی در دو سطح یک و دو تعیین میگردد. اعتبار سطح یک معادل ۱۰۰ میلیون ریال در هر سال و اعتبار سطح دو معادل ۷۰ میلیون ریال در سال خواهد بود. در صورتی که اعضای هیات علمی در قالب هسته های بیش از یک نفر یا گروههای پژوهشی درخواست اعتبار نمایند، میزان اعتبار به تشخیص معاونت پژوهشی، به ازای هر عضو اضافه تا سقف ۵۰٪ قابل افزایش است.

تعهدات دریافت کنندگان اعتبار :

- دریافت کننده اعتبار تعهد می نماید که در دوره تحت پوشش حمایتی، حداقل به تعداد مشخصی مقالات تخصصی حول محور پژوهشی اعلام شده در مجلات دارای اعتبار بالا (که به تشخیص هیأت ممیزه دانشگاه ۶ یا ۷ امتیازی ارزیابی شوند و دارای رده بندی Q1 باشند) منتشر نماید. در مورد هسته ها و گروههای پژوهشی بیش از یک نفر، به ازای هر عضو اضافه ۵۰٪ این تعداد به تعداد فوق اضافه میگردد.
- حداقل تعداد مقالات منتشره در طول دوره سه ساله، برای گزینگان سطح یک، هشت مقاله و برای گزینگان سطح دو، شش مقاله با کیفیت ذکر شده در فوق می باشد.
- حداقل نیمی از مقالات مورد تعهد باید در مجلات ۷ امتیازی منتشر گردند. در غیر اینصورت هر مقاله در مجلات ۷ امتیازی می تواند با ۱,۵ مقاله در مجلات ۶ امتیازی جایگزین شود.
- هر مقاله در ۱۰۰ مجله لیست کلی مجلات برتر سایت Google Scholar با ضریبی بین ۲ تا ۴ شمارش میگردد. همچنین مقالاتی که در ۱۰ مجله برتر لیست فوق در یک زیر شاخه تخصصی منتشر شوند با ضریب ۱,۲۵ مورد شمارش قرار میگیرند.
- در مورد مقالات مشترک با محققین دیگر، دریافت کننده اعتبار باید (پس از حذف نام دانشجویان) محقق اصلی محسوب گردد. در هر صورت هر مقاله فقط یکبار و برای یک نفر مورد شمارش قرار خواهد گرفت.
- چاپ مقالات مشترک بین اعضای هسته توصیه می گردد. در مورد هسته های دو تا چهار نفره، هر عضو هسته باید دست کم در ۲۰٪ مقالات محقق اصلی باشد.
- مقالاتی که با مشارکت محققین بین المللی نوشته شوند با ضریب ۱,۲۵ شمارش خواهند شد.
- دریافت کنندگان موظف هستند حداقل یک مقاله علمی- ترویجی در زمینه فعالیت پژوهشی خود به زبان فارسی تهیه و در مجله فناوری دانشگاه یا مجلات مشابه به چاپ رسانند.
- دستاوردهای فناورانه در دوره زمانی تحت حمایت نظیر ثبت پتنت بین المللی، توسعه محصول یا فناوری مورد نیاز کشور، عقد قرارداد ارتباط با صنعت در حوزه پژوهشی مربوطه و ارائه کارگاهها یا دورههای آموزشی برای انتقال



تاریخ:

شماره:

پیوست:

یافته‌ها به کارشناسان صنعتی حداکثر تا سقف ۲ مقاله ۷ امتیازی قابلیت جایگزینی دارد. همچنین تالیف و انتشار کتب ناشی از کار پژوهشی تا سقف ذکر شده می‌تواند جایگزین انتشار مقالات گردد. نحوه جایگزینی بر اساس دستورالعمل معادل سازی مصوب معاونت پژوهش و فناوری خواهد بود.

- پژوهشگران در حوزه های اقتصاد، مدیریت، و سایر رشته های علوم انسانی می‌توانند تا سقف نیمی از مقالات مورد تعهد را در مجلات علمی - پژوهشی که در رده بندی وزارت علوم در سطح A درجه بندی شده باشد منتشر نمایند. در این صورت، نحوه معادل سازی ارزش مقاله بر اساس روال جاری هیات ممیزه در امتیازدهی به مقالات خواهد بود.

نحوه تخصیص اعتبار :

- متقاضیان دریافت اعتبار، در پی فراخوان معاونت پژوهشی، درخواست خود را شامل تعریف زمینه پژوهشی و دستاوردهای مورد انتظار آن و تعهدات مجری به معاونت پژوهشی ارسال می‌نمایند. در خواسته‌های دریافت شده در معاونت پژوهشی مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت و در صورت تایید، اعتبارات پژوهشی به آن تعلق خواهد یافت.
- تعداد درخواستهای مورد پذیرش در هر سال، متناسب با میزان اعتبار تعیین خواهد گردید و بر حسب اولویت، تخصیص اعتبار صورت خواهد گرفت.
- مواردی که در ارزیابی درخواستها مدنظر قرار می‌گیرد عبارت است از :
 - برنامه پژوهشی ارائه شده توسط عضو هیأت علمی، هسته یا گروه پژوهشی برای دوره دو الی سه ساله
 - عملکرد پژوهشی و ارتباط با صنعت عضو یا اعضای هیأت علمی در سه سال گذشته
 - تعداد اساتید و دانشجویان تحصیلات تکمیلی مشارکت کننده در برنامه پژوهشی
 - دستاوردهای پیش‌بینی شده (از جمله دورنمای قراردادهای صنعتی، ارائه فناوری یا محصول، ...)
 - امکان همکاری بین‌المللی در انجام پژوهش تعهد شده
- بمنظور حمایت از پژوهشهای اساتید جوان، امتیازات اعضای هیات علمی با کمتر از پنج سال سابقه استخدامی با ضریب ۱,۲۵ در نظر گرفته خواهد شد.

سایر مقررات:

- دریافت کنندگان اعتبار باید در پایان هر سال گزارش پیشرفت کار را به معاونت ارسال نموده و درخواست تمدید اعتبار برای سالهای دوم و سوم ارائه دهند. تمدید اعتبار برای سالهای بعد منوط به رضایت بخش بودن پیشرفت کار متناسب با برنامه پیشنهادی خواهد بود.

بسم الله



دانشگاه صنعتی شریف
معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- در صورتی که دریافت کننده اعتبار به تعهدات خود عمل نکند، مبالغ پرداخت شده متناسب با سهم عمل نشده بعنوان بدهی وی تلقی شده و تسویه خواهد شد. همچنین فرد یا هسته مربوطه در آینده در دریافت هرگونه اعتبار پژوهشی در اولویتهای پایینی قرار خواهد گرفت.

این آیین نامه در تاریخ ۱۳۹۵/۸/۱۵ به تایید نهایی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه صنعتی شریف رسیده و از این تاریخ قابل اجرا می باشد.