

# دستور العمل مراحل فارغ التحصیلی دانشجویان تحصیلات تکمیلی

## فارغ التحصیلی:

پس از انجام دفاع و ارسال لینک نمره توسط ناظر جلسه ی دفاع برای تایید اساتید، گزارش دفاع دانشجویی توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده ارسال گردیده و پس از 3 روز از زمان ارسال گزارش دفاع به آموزش کل، فرم J برای استاد راهنما فعال می شود و میتواند نمره دانشجویی را وارد کند. دانشجوی پس از مشاهده نمره پایان نامه در کارنامه اش، لینک احراز شرایط فارغ التحصیلی برای او فعال شده و می تواند امور مربوط به فارغ التحصیلی خود را انجام دهد.

تذکر: دانشجوی برای نحوه صحیح نگارش پایان نامه خود همچنین نحوه بارگذاری آن بهتر است به صفحه کتابخانه مرکزی دانشگاه مراجعه نماید و Template آن را به دقت مطالعه نماید. دانشجوی موظف است برگه تسویه آزمایشگاه ها و یک نسخه از پایان نامه خود را که شامل متن کامل از نسخه نهایی می باشد را به صورت pdf بر روی CD به دفتر تحصیلات تکمیلی (سرکار خانم هاشمی) تحویل نماید.

## نکته مهم:

پس از دفاع از پایان نامه، دانشجویان تنها 2 ماه فرصت برای ارسال فرم J توسط استاد راهنمای خود به تحصیلات تکمیلی دانشگاه دارند و برای سایر انجام امور فارغ التحصیلی تنها 6 ماه فرصت دارند. ارسال فرم J بعد از گذشت 2 ماه، شامل نمره p در کارنامه و گذشت فرصت بیش از 6 ماه برای فارغ التحصیلی، شامل پرداخت جریمه خواهد شد.

تحصیلات تکمیلی دانشکده

1400/12/17